

Pieczętka placówki

data wpływu:

KARTA ZAPISU DZIECKA
DO ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO W SULEJOWIE

I. Informacje ogólne:

1. Imię i nazwisko dziecka:.....
2. Data urodzenia dziecka
3. PESEL:
4. Adres zamieszkania dziecka:

II. Rodzice/Opiekunowie prawni

1. Matka/Opiekunka prawna

..... PESEL:

imię i nazwisko

.....

Miejsce zamieszkania

.....

Telefon, adres e-mail

.....

Nazwa i miejsce zakładu pracy, telefonu

2. Ojciec/Opiekun prawny

..... PESEL:

imię i nazwisko

.....

Miejsce zamieszkania

.....

Telefon, adres e-mail

.....

Nazwa i miejsce zakładu pracy, telefon

III. Informacje o stanie zdrowia dziecka – wskazania bądź przeciwwskazania poradni specjalistycznych wydane w wyniku przeprowadzonych badań lub leczenia szpitalnego:

.....
.....
.....

IV. Inne uwagi rodzica (opiekuna prawnego):

.....
.....
.....

V. Oświadczenia Rodzica/Opiekuna prawnego:

Oświadczam/y, że (prosimy postawić znak **X**)

Lp.	Oświadczenia Rodzica/Opiekuna prawnego	TAK	NIE
1	Posiadamy Kartę Dużej Rodziny		
2	Dziecko posiada Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności		
3	Rodzic/opiekun prawny samotnie wychowuje dziecko		

Klauzula Informacyjna

Działając na podstawie art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej „RODO”), informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Żłobek Samorządowy w Sulejowie przy ul. Górnej 15 zwany dalej Administratorem;
- 2) Z inspektorem Ochrony Danych w placówce można się kontaktować za pośrednictwem adresu: zlobek@sulejow.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: 508-190-325;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania obowiązków wynikających z umowy zawartej z Administratorem lub wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:
 - a) zawarcie i realizacja umowy z Administratorem (art. 6 ust. 1b RODO) i przepis prawa (art. 6 ust. 1c RODO),
 - b) zgoda, w zakresie danych, które są niezbędne do zawarcia i realizacji umowy z Administratorem oraz nie wynikają z przepisu prawa (art. 6 ust. 1 a RODO);
- 4) Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty, którym Administrator zleci usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcy usług IT, biuro rachunkowe oraz organy, do których w Pana/Pani imieniu Administrator będzie kierował korespondencję,
 - b) organy uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym sądy i inne organy administracji publicznej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia umowy z Administratorem i przedawnienia wynikających z niej roszczeń, a w przypadku danych zawartych na podstawie zgody – do momentu cofnięcia tej zgody; dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa i te zawarte w dokumentach księgowych będą przechowywane zgodnie z właściwymi przepisami prawa;
- 6) Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu – wyłącznie na zasadach RODO;
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w celu zawarcia i realizacji umowy z Administratorem, konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy z Administratorem;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Sulejów, dnia

.....
czytelny podpis Matki/Opiekuna

.....
czytelny podpis Ojca/Opiekuna